

HOJA DE MATRICULACIÓN

(Anexo I)

Instrucciones para una correcta cumplimentación:

- Rellene los recuadros con letras mayúsculas.
- **Muy importante:** Si la dirección postal del primer y segundo tutor es la misma, no rellene la del segundo. Esta información está reservada a los padres y madres separados o divorciados

Datos del alumno/a

Nombre:	Primer apellido:	Segundo apellido:	Sexo:
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
DNI:	Nacionalidad:	Centro de Procedencia:	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
Fecha nacimiento:	Localidad nacimiento:	Provincia nacimiento:	País nacimiento:
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Teléfono emergencias:	Móvil 1:	Móvil 2:	e-Mail:
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Datos del primer tutor

Nombre:	Primer apellido:	Segundo apellido:	Parentesco:
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
DNI:	Fecha nacimiento:	Lugar nacimiento:	Profesión:
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Dirección:	C.P.:	Localidad:	Provincia:
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Tf. casa:	Tf. trab.:	Móv. pers.:	Móv. trab.:
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
e-Mail: <input type="text"/>			

Datos del segundo tutor

Nombre:	Primer apellido:	Segundo apellido:	Parentesco:
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
DNI:	Fecha nacimiento:	Lugar nacimiento:	Profesión:
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Dirección:	C.P.:	Localidad:	Provincia:
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Tf. casa:	Tf. trab.:	Móv. pers.:	Móv. trab.:
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
e-Mail: <input type="text"/>			

Datos económicos

Nombre del pagador:	DNI:		
<input type="text"/>	<input type="text"/>		
Dirección: Pagador	C.P.:	Localidad:	Provincia:
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Cuenta (IBAN)	<input type="text"/>		
<input type="text"/>	<input type="text"/>		

Firmar al dorso →

MANIFESTACIONES DE LOS PADRES/TUTORES (alumnos menores de edad):

- Que conocemos-respetamos el Proyecto Educativo y el Reglamento de Régimen Interior, y aceptamos que nuestro hijo/a sea educado conforme al estilo educativo definido en ellos
- Que como primeros responsables de la educación de nuestro hijo/a participaremos activamente en el proceso educativo del mismo en el ámbito escolar:
 - Elijo que mi hijo/a curse las enseñanzas de religión católica, con los efectos que esa opción tiene respecto de la alternativa de "Educación en valores cívicos y éticos".
 - Adoptando las medidas que sean necesarias para que asista a clase con puntualidad.
 - Interesándonos por conocer y apoyar la evolución del proceso educativo de nuestro hijo/a.
 - Estimulando a nuestro hijo/a para que realice las tareas-actividades de estudio que se indiquen.
 - Participando en las entrevistas y reuniones a las que seamos convocados por el centro en relación con el proceso educativo de nuestro hijo/a.
 - Informando a quien corresponda en cada caso, de aquellos aspectos de la personalidad y circunstancias de nuestro hijo/a que sean relevantes para su formación y relación con el centro y los miembros de la comunidad educativa.
 - Respetando y haciendo respetar las normas de convivencia del centro y fomentando el respeto por todos los componentes de la comunidad educativa.
- Que los datos e información que aportamos son veraces y completos, sin omisión de datos relevantes o que hayan de ser tenidos en cuenta en relación con la incorporación al centro de nuestro hijo/a.

- Otras manifestaciones:

Fdo: _____

Primer tutor

Fdo: _____

Segundo tutor

NOTA: Este documento tiene que ir firmado por ambos padres/tutores. En caso de que por alguna causa no pueda obtenerse la firma de uno de ellos, el otro habrá de pasar por la secretaría del Centro.